



COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE
Provincia di Novara

Tel. 0321/845110
Fax 0321/845407

Garbagna N.se, 08/02/2019

DECRETO n. 2

NOMINA DEL RESPONSABILE COMUNALE per :

1. la sicurezza degli accessi al CNSD
2. l'aggiornamento del servizio di connessione al backbone applicativo INA
3. l'accesso e la gestione del sistema INA / SAIA
4. l'utilizzo del programma ministeriale ANAG-AIRE e l'aggiornamento della banca dati AIRE
5. il controllo dell'elenco dei cittadini Unione Europea
6. la rilevazione e la trasmissione di dati statistici e censuari relativi alla popolazione residente
7. l'attivazione del processo di subentro in ANPR e la conseguente ridefinizione organizzativa e delle procedure operative
8. la gestione delle operazioni relative al processo di emissione della C.I.E.

DIPENDENTE : VOLTA ALESSANDRA

Istruttore Direttivo – q.f. D2

IL SINDACO

Visti :

- l'art. 50 d.lgs. n. 267/2000 "Competenze del sindaco e del presidente della provincia" che ai sotto indicati commi recita :

"co. 1. Il sindaco e il presidente della provincia sono gli organi responsabili dell'amministrazione del comune e della provincia;

co 3. Salvo quanto previsto dall'articolo 107 essi esercitano le funzioni loro attribuite dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti e sovrintendono altresì all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al comune e alla provincia;

co. 10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

- l'art. 14 d.lgs. n. 267/2000 "Compiti del comune per servizi di competenza statale" che riporta :

1. Il comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

2. Le relative funzioni sono esercitate dal sindaco quale ufficiale del Governo, ai sensi dell'articolo 54.

3. Ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza statale possono essere affidate ai comuni dalla legge che regola anche i relativi rapporti finanziari, assicurando le risorse necessarie;

- l'art. 54 d.lgs. n. 267/2000 "Attribuzioni del sindaco nelle funzioni di competenza statale", il cui co.3 dispone che "Il sindaco, quale ufficiale del Governo, sovrintende, altresì, alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica";

- l'art. 2 DPR n. 223/1989 "Delega delle funzioni di ufficiale di anagrafe" che stabilisce :

co. 1. Il sindaco può delegare e revocare in tutto o in parte le funzioni di ufficiale di anagrafe ad un assessore, al segretario comunale o ad impiegati di ruolo del comune ritenuti idonei.

co. 3. Ogni delega o revoca deve essere approvata dal prefetto come previsto dall'ultimo comma dell'art. 3 della legge 24 dicembre 1954, n. 1228;

Dato atto che si rende indispensabile assicurare il corretto e regolare funzionamento, nonché il continuo monitoraggio e l'aggiornamento delle procedure e dei servizi elencati in oggetto;

Considerato che, nell'ambito dell'articolazione organizzativa comunale, le funzioni in materia "demografica" sono di competenza dell'area "amministrativa-contabile", della cui responsabilità organizzativa è titolare l'Istruttore Direttivo Sig.a Benedetti Anna;

Precisato che all'interno della predetta area è inserito il settore anagrafico/statistico, per il quale sussiste la necessità di procedere all'individuazione di un/a dipendente al/la quale attribuire specifiche responsabilità e competenze previste dalla normativa, che impongono la "registrazione nominativa" su portali messi a disposizione dal Ministero dell'Interno o da altri Enti Pubblici;

Ritenuto opportuno nominare quale "Responsabile Comunale" per gli adempimenti sopra dettagliati la dipendente di ruolo, a tempo pieno ed indeterminato, Sig.a VOLTA Alessandra, con delega di Ufficiale d'Anagrafe e di Stato Civile, che per la precedente esperienza maturata nella specifica materia e la capacità professionale offre sicura garanzia per lo svolgimento dei molteplici e delicati servizi;

DECRETA

* di nominare la dipendente Sig.a **VOLTA Alessandra** nata a Novara il 30-05-1969, Istruttore Direttivo, già informata delle attribuzioni derivanti dall'incarico assegnatole, "Responsabile Comunale" per i sotto elencati servizi :

1. **la sicurezza degli accessi al CNSD**
2. **l'aggiornamento del servizio di connessione al backbone applicativo INA**
3. **l'accesso e la gestione del sistema INA / SAIA**
4. **l'utilizzo del programma ministeriale ANAG-AIRE e l'aggiornamento della banca dati AIRE**
5. **il controllo dell'elenco dei cittadini Unione Europea**
6. **la rilevazione e la trasmissione di dati statistici e censuari relativi alla popolazione residente**
7. **l'attivazione del processo di subentro in ANPR e la conseguente ridefinizione organizzativa e delle procedure operative**
8. **la gestione delle operazioni relative al processo di emissione della C.I.E.**

* di dare atto che la durata del presente incarico, salvo eventuale revoca motivata anticipata, non potrà eccedere il mandato amministrativo dello scrivente Sindaco;

* di stabilire che qualsiasi precedente analoga disposizione si intende a tutti gli effetti decaduta;

* di statuire che la nomina in argomento assume efficacia con decorrenza immediata;

* di trasmettere copia del documento all'interessata ed alla Responsabile della posizione organizzativa dell'area "amministrativa-contabile";

* di disporre la pubblicazione della nomina sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL SINDACO
(Matteo Manzini)