



COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE
Provincia di Novara

Tel. 0321/845110
Fax 0321/845407

Garbagna N.se, 29/12/2020

DECRETO n. 2

CONFERIMENTO FUNZIONI DI RESPONSABILE

DELL'AREA	DEMOGRAFICA - STATISTICA
NELLA PERSONA DEL/LA SIG./RA	Alessandra VOLTA
CATEGORIA	Istruttore Direttivo – p.e. D2

IL SINDACO

Richiamato il precedente decreto sindacale n. 5 in data 27/04/2019, con il quale si è provveduto alla nomina, quale Responsabile dell'area Demografica-Statistica, della Sig.a Alessandra VOLTA con decorrenza dal 01/05/2019 e sino al 30/04/2022;

Considerato che :

- la dipendente in data 09/10/2020 prot. n. 3019 ha presentato istanza per ottenere la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- l'Amministrazione, con deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2020, ha ritenuto di accogliere favorevolmente tale richiesta autorizzando la trasformazione del rapporto di lavoro al 50% delle ore lavorative, pari a n. 18 h/settimanali, per anni due con decorrenza dal 01/01/2021 e sino al 31/12/2022;

Preso atto che la macrostruttura di questo Ente, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 26/03/2019, individua le seguenti n. 4 aree gestionali:

1. amministrativa-contabile
2. demografica-statistica
3. vigilanza
4. tecnica

alle quali corrispondono altrettante unità organizzative di primo livello, la cui responsabilità è assegnata ad un funzionario inquadrato in categoria apicale;

Visto :

- l'art. 50, co. 10, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente recita "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- gli artt. 107 e 109 del già citato d.lgs. n. 267/2000 che attribuiscono ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che prevedono che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni attribuite ai dirigenti sono svolte dai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 13, co. 1, C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 che prevede che gli enti individuino posizioni di lavoro, denominate "posizioni organizzative", caratterizzate da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Visto altresì il co. 3 dell'art.13 C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 che recita: "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 C.C.N.L. 31.03.1999 e all'art. 10 C.C.N.L. 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal co.1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente C.C.N.L.";

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 14 e 15 del richiamato C.C.N.L. - triennio 2016/2018, per il conferimento degli incarichi, gli enti tengono conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisite dal personale della categoria D;
- il trattamento economico accessorio del personale della categoria D - titolare delle posizioni organizzative - è, quindi, composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato; la retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità e gli enti stabiliscono la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate, mentre l'importo della retribuzione di risultato è determinato sulla base dei criteri definiti dall'Ente, che è tenuto a destinare a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

Precisato che la Giunta Comunale :

- ◆ con deliberazione n. 23 in data 26/03/2019 ad oggetto "Modifica con integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" ha provveduto alla determinazione dei criteri per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative, per la graduazione economica delle stesse e la valutazione delle prestazioni, ai sensi degli artt. 13 e ss. C.C.N.L. Funzioni Enti Locali 2016-2018;
- ◆ con deliberazione n. 24 in data 15/04/2019 ha proceduto all'approvazione della scheda di graduazione (pesatura) delle posizioni organizzative associate alle aree della macrostruttura dell'Ente con attribuzione del corrispondente valore della retribuzione di posizione annua;

Considerato che :

- con la predetta deliberazione G.C. n. 24/2019 l'organo esecutivo ha stabilito la graduazione e la valutazione delle seguenti posizioni organizzative :

1. amministrativa-contabile
2. demografica-statistica
3. vigilanza
4. tecnica

ed ha statuito di demandare al Sindaco l'individuazione e la nomina dei dipendenti comunali, inquadrati in cat. D, alla carica di "Responsabile di Area/Servizio", precisando, ai sensi del regolamento comunale, che "l'incarico di responsabile è conferito a tempo determinato, di durata non superiore ad anni tre e non inferiore ad anni uno, al fine comunque di poter completare e permettere l'effettivo ciclo di valutazione del personale. L'attribuzione della responsabilità si concretizza in un atto sindacale scritto e motivato e può essere rinnovata con le medesime formalità; inoltre, ove non diversamente disposto, al fine di assicurare la continuità e l'operatività del servizio e delle attività connesse, l'incarico è prorogato di diritto fin quando non interviene una nuova nomina. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico s'intende comunque conferito per un massimo di anni tre";

- risultano acquisite le dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 08.04.2013, n. 39, il quale prevede al comma 4 che l'attestazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico;

Osservato che:

- per garantire la piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative risulta necessario procedere alla nomina dei Responsabili delle medesime aree;

– tali Responsabili possono essere individuati tra i dipendenti di categoria D in servizio presso l'Ente, in possesso dei requisiti di professionalità e di esperienza necessari;

Presa visione dell'art.4 del CCNL (Enti Locali) 14/09/2000, così come riformulato con inserimento del co. 2bis per effetto dell'art. 11 del CCNL 22/01/2004, che prevede :

- al co. 2 : il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25 per cento della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria, con esclusione delle posizioni di lavoro di particolare responsabilità preventivamente individuate dagli enti. Il lavoratore titolare delle stesse può ottenere la trasformazione del suo rapporto in rapporto a tempo parziale solo a seguito di espressa rinuncia all'incarico conferitogli. Il predetto limite è arrotondato per eccesso onde arrivare comunque all'unità;
- al **co. 2bis** : i comuni privi di dirigenza, in relazione alle specifiche esigenze organizzative derivanti dall'ordinamento vigente, individuano, se necessario ed anche in via temporanea, le posizioni organizzative che possono essere conferite anche al personale con rapporto a tempo parziale di durata non inferiore al 50% del rapporto a tempo pieno. Il principio del riproporzionamento del trattamento economico trova applicazione anche con riferimento alla retribuzione di posizione;

Ritenuto quindi opportuno conferire le funzioni di Responsabile dell'AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA alla dipendente Sig.a ALESSANDRA VOLTA, in servizio a tempo parziale ed indeterminato, inquadrata nella Categoria D - posizione economica D2, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, p. 2, dell'allegato C) del regolamento comunale, in via temporanea per anni **1 (uno)**, con decorrenza dal 01/01/2021 e scadenza il 31/12/2021, quale titolare di posizione organizzativa dell'Ente;

Visti il TUEL n. 267/2000, il d.lgs. n. 165/2001, e le norme generali assunte da questo Ente in materia;

Visto il vigente C.C.N.L. Funzioni Enti Locali;

D E C R E T A

1) di nominare, in via temporanea, Responsabile dell'Area DEMOGRAFICA-STATISTICA la dipendente Sig.a Alessandra VOLTA, Categoria D - posizione economica D2, con decorrenza dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2021;

2) di dare atto che con il presente decreto, alla dipendente sopraindicata, sono conferite tutte le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuiscono ai dirigenti/funzionari tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

3) che l'incarico potrà essere revocato in caso di inosservanza delle direttive dell'Amministrazione Comunale, o in caso di mancato raggiungimento a termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave reiterata e negli altri casi disciplinati nei contratti di lavoro;

4) di assegnare alla stessa, così come risulta dal prospetto riassuntivo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 15/04/2019, **una retribuzione di posizione pari a € 5.000,00 lordi annui, riproporzionata al rapporto di lavoro a tempo parziale al 50%** decorrente dal 01/01/2021, salvo eventuali successive variazioni derivanti dall'aggiornamento o dalla revisione delle pesature e/o dei criteri di graduazione delle posizioni organizzative da parte degli organi preposti;

5) che la retribuzione di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario, escluse le eccezioni previste dalla legge;

6) che i Responsabili di posizione organizzativa dovranno essere a disposizione dell'Amministrazione Comunale per tutte le esigenze d'ufficio, in osservanza del "regime orario" di cui all'art. 6 dell'allegato C) al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; in caso di assenza degli stessi trova applicazione l'art. 12 del medesimo regolamento;

7) il presente provvedimento, previa comunicazione e consegna al soggetto interessato, sarà trasmesso ai settori Personale e Finanziario per i conseguenti atti di competenza, nonché pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SINDACO
f.to Arch. Fabiano Trevisan