

COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE
Provincia di Novara

Originale

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 74

OGGETTO :

PIANO DELLE PERFORMANCE 2023/2025. APPROVAZIONE PIANO RISORSE/OBIETTIVI ANNUALITA' 2023.

L'anno **duemilaventidue**, addì **trenta**, del mese di **dicembre**, alle ore **undici** e minuti **quindici**,

La seduta si svolge in modalità telematica, così come previsto dal "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari e della Giunta";

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TREVISAN FABIANO	Sindaco	X	
MANZIN ELISA	Vicesindaco	X	
LICCARDO DOMENICO	Assessore	X	
Totale		3	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **Dr. ARMANDO PASSARO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **TREVISAN FABIANO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Stante la presenza in remoto ed in luoghi diversi dei partecipanti, gli stessi dichiarano di trovarsi collegati, ciascuno, in via riservata e di non effettuare alcuna forma di registrazione e/o produzione audio/video/fotografia della seduta, facoltà riservata al solo Segretario Comunale al fine della verbalizzazione della seduta, ove necessario.

Delibera G.C. n. 74 del 30/12/2022

OGGETTO: PIANO DELLE PERFORMANCE 2023/2025. APPROVAZIONE PIANO RISORSE/OBIETTIVI ANNUALITA' 2023.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con delibera di Consiglio Comunale n.6 in data 15/03/2022, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024, secondo lo schema di cui al d.lgs. n. 118/2011 e l'aggiornamento al DUP 2022/2024;

RICHIAMATI l'art.107 del d.lgs. 18/08/2000, n.267 e l'art.4 del d.lgs. 30/03/2001, n.165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitino le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottando gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO, altresì, l'art.109 comma 2 del d.lgs. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTE le seguenti attuali attribuzioni di posizione organizzativa:

- Responsabile area amministrativa-contabile
- Responsabile area demografica- statistica
- Responsabile area tecnico manutentiva
- Responsabile polizia locale

VISTO l'articolo 10 comma 1 del d.lgs n.150/2009, che prevede la predisposizione del Piano della Performance che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

VISTO il d.lgs. 23/06/2011 n. 118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*;

VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali, all.6 al d.lgs n.118/2011;

DATO ATTO altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

ACCERTATO che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano della performance 2023 e del Piano dettagliato degli obiettivi di gestione allegati alla presente deliberazione.

VISTO il d.lgs. n.267/2000;

VISTO il d.lgs. n.118/2011;

VISTO il d.lgs. n.165/2001;

VISTO il d.lgs. n.150/2009;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il solo parere in ordine alla regolarità tecnica, dando atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

CON voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il Piano delle Performance 2023/2025 – annualità 2023 – che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, contenente gli obiettivi dei vari settori;
2. di dare atto che lo stesso è rispondente alle risorse contabili messe a disposizione del bilancio di previsione approvato.
3. di stabilire che la valutazione dei Responsabili di Posizione organizzativa e/o di altro personale sarà disciplinata sulla base di apposita valutazione da effettuare da parte del Nucleo di Valutazione.
4. di disporre che il Piano in oggetto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in apposita sezione dell'area "Amministrazione Trasparente";
5. di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs.267/00.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
(TREVISAN FABIANO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ARMANDO PASSARO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi al partire dal 10/12/2024

Garbagna Novarese, li 10/12/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ARMANDO PASSARO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del D.lgs 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

Garbagna Novarese, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ARMANDO PASSARO)
