

COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE
Provincia di Novara

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 9

OGGETTO :

ESAME ED APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014 - 2016

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trenta**, del mese di **gennaio**, alle ore **21** e minuti **30**, nella sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero per oggi convocati a seduta segreta i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
MILANESI DAVIDE	SINDACO	X	
MANZINI MATTEO	VICESINDACO	X	
PICCIRILLI MONICA	ASSESSORE	X	
BOERI FABRIZIO	ASSESSORE	X	
Totale		4	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **DR. GABRIO MAMBRINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **MILANESI DAVIDE** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Delibera G.C. n.9 del 30/01/2014

**Oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA
E L'INTEGRITA' 2014 - 2016**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

~ che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ha introdotto nuovi ed ulteriori adempimenti in capo agli Enti locali;

~ che, in particolare, l'art. 11, comma 2, dispone che ogni amministrazione adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione di cui all' articolo 13;

b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

~ che il comma 3 del medesimo articolo dispone che le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della *performance*;

CONSIDERATO :

~ che, ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera e), del citato d.lgs. n. 150/2009, la CIVIT, con deliberazione 23.09.2010, n. 105, ha approvato le linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, di cui all'art. 11, commi 2 e 8, lettera a), del decreto;

~ che con deliberazione n. 2/2012, la CIVIT ha approvato nuove linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui all'art. 11, commi 2 e 8, lettera a), del decreto, da considerarsi aggiuntive e non sostitutive delle precedenti;

~ che con successiva deliberazione n. 50/2013 in data 04/07/2013 la CIVIT ha fornito le "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016", ad integrazione delle delibere CIVIT n. 105/2010, *Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*", e n. 2/2012, *"Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"*;

~ che il Programma ed i suoi aggiornamenti, di norma, devono essere adottati entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno;

~ che l'art. 15, comma 2, lettera d), del d.lgs. n. 150/2009, prevede che sia l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione a definire il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e gli eventuali aggiornamenti annuali;

~ che con deliberazione del 02 marzo 2011 del Garante Privacy sono state definite le "linee guida in materia di trattamento dei dati personali";

~ che l'art. 18 "AMMINISTRAZIONE APERTA" del D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito in Legge 07 agosto 2012, n. 134 (cd Decreto Sviluppo), nonché la deliberazione n. 33 della CIVIT in data 18.12.2012 con la quale - in relazione alla prevista operatività a decorrere dal 1° gennaio 2013 degli obblighi in tema di "amministrazione aperta" - ha ritenuto che l'affissione all'albo pretorio *on-line* non esonera l'amministrazione dall'obbligo di pubblicazione sui sito istituzionale nell'apposita sezione "trasparenza, valutazione, merito";

~ la Legge 06 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e illegalità nella P.A." indica specifici e ulteriori obblighi di trasparenza in una logica di sinergia con il Piano Anticorruzione;

~ il d.lgs. n. 33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" ha rivisitato la normativa provvedendo, fra l'altro, all'abrogazione dell' art. 18 del D.L. n. 83/2012, convertito in Legge n. 134/2012;

VISTA la bozza di Linee Guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015 in data 29/05/2013 predisposto dalla Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 43 del citato d.lgs. n. 33/2013, le funzioni di Responsabile della trasparenza vengono di norma svolte dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e che la figura designata ha, fra i vari compiti, quello di svolgere stabilmente attività di controllo sull'adempimento - da parte dell'Amministrazione - degli obblighi di pubblicazione e la segnalazione di inadempimento che dà luogo all'applicazione delle relative misure sanzionatorie previste;

RITENUTO che è compito del Segretario Comunale emanare le direttive che riterrà più opportune per garantire la pubblicazione - ad opera del funzionario comunale individuato con apposita nomina – dei dati la cui conoscibilità è obbligatoria e soggetta ad Accesso Civico;

VISTO l'allegato Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità e ritenuto dover procedere alla sua approvazione;

VISTI:

- le delibere CIVIT n. 105/2010, n. 2/2012, n. 50/2013;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il d.lgs. n. 33/2013;

ACQUISITO il parere di cui all'articolo 49, comma 1, del TUEL d.lgs. n. 267/2000;

CON VOTI unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1. DI CONFERMARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, così come modificato dalla Legge n. 15/2005, le motivazioni in fatto ed in diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. DI APPROVARE** - ai fini del rispetto delle disposizioni dell'art 11, commi 2 e 8, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e dell'art. 46 del d.lgs. n. 33/2013 – l'allegato Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (all. A), secondo le linee guida stabilite ed aggiornate dalla CIVIT e le nuove direttive impartite con il predetto d.lgs. 14 marzo 2013, n.33;
- 3. DI DARE ATTO** che, in ottemperanza alle linee guida fissate, il programma ed il relativo stato di attuazione verranno pubblicati nella sezione del sito web del Comune denominata "Amministrazione Trasparente" (la quale ha sostituito la precedente denominata "Trasparenza, valutazione e merito"), almeno in un formato aperto, standardizzato e riutilizzabile (art. 7 d.lgs. n. 33/2013);
- 4. DI STABILIRE** altresì che si provvederà annualmente alla pubblicazione degli aggiornamenti (a cadenza annuale), precisando che le versioni del documento degli anni precedenti verranno lasciate a disposizione sul sito e/o rese accessibili tramite *link*;
- 5. DI DISPORRE**, in ottemperanza alle linee guida della CIVIT, nonché alle disposizioni dell' art. 43 del d.lgs. n. 33/2013, che venga designato quale Responsabile sia del procedimento di formazione, adozione e aggiornamento del Programma, sia del controllo circa l'attuazione e realizzazione di tutte le iniziative volte, nel loro complesso, a garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità, il Responsabile della Trasparenza, il quale può a sua volta avvalersi dell'assistenza di personale comunale all'uopo incaricato;
- 6. DI PRECISARE** che tale designazione risulta rilevante anche ai fini dell' applicazione delle misure sanzionatorie previste dall'art. 11, comma 9, del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., in caso di mancata adozione e realizzazione del Programma o di mancato assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa;
- 7. DI DEMANDARE** al Segretario Comunale, in qualità di Responsabile della Trasparenza, il compito di emanare le direttive che riterrà più opportune per garantire la pubblicazione e/o il controllo – ad opera di un funzionario comunale appositamente nominato - dei dati la cui conoscibilità è obbligatoria e soggetta ad accesso civico;
- 8. DI DISPORRE**, oltre alla predetta pubblicazione *on line* di cui al punto 3), la trasmissione di apposita nota informativa, riguardante il contenuto del presente provvedimento, a tutti i Responsabili di Servizio e di Procedimento, affinché gli stessi provvedano agli aggiornamenti/inserimenti di propria competenza con scrupolosità e tempestività al fine di dare puntuale e corretta applicazione alla normativa vigente;
- 9. DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del TUEL d.lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to MILANESI DAVIDE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. GABRIO MAMBRINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi al partire dal 4/03/2014

Garbagna Novarese, li 04/03/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. GABRIO MAMBRINI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data _____

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del D.lgs 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

Garbagna Novarese, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. GABRIO MAMBRINI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Garbagna Novarese, li 04/03/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. GABRIO MAMBRINI
