



# COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE

Provincia di Novara

Tel. 0321/845110  
Fax 0321/845407

## RELAZIONE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2018

Il Piano delle performance costituisce parte integrante del Piano esecutivo di gestione, è redatto secondo le disposizioni del Testo unico enti locali e prende spunto dai principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

Il processo di programmazione e controllo è alla base del sistema organizzativo rivolto alla realizzazione dei piani e dei programmi dell'Amministrazione comunale. Esso coinvolge l'intera struttura amministrativa ed ha il compito di definire e monitorare, ad ogni suo livello, l'attuazione degli obiettivi dell'Ente.

Con il presente documento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 1, lett. b), d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, si rendono noti i risultati organizzativi e individuali raggiunti nel 2018 rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La presente relazione viene redatta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente dell'Organo Comunale di Valutazione dell'Ente, il quale non è assoggettato obbligatoriamente all'istituzione di un Organismo Indipendente di Valutazione.

La struttura organizzativa dell'Ente si articola su tre distinte Aree, a ciascuna delle quali è preposto un titolare di P.O.:

1. Area Amministrativa - Contabile, con una dotazione di 1 unità di personale, compreso il Responsabile;
2. Area Vigilanza, con una dotazione di 1 unità di personale, compreso il Responsabile;
3. Area Tecnica, con una dotazione di 1 unità di personale, compreso il Responsabile.

I Responsabili delle varie aree, ciascuna operante in un settore di attività dell'Ente del tutto differente dagli altri, sono inevitabilmente espressione di professionalità del tutto diverse e non intercambiabili. I processi svolti all'interno delle varie Aree vengono pubblicati nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito internet istituzionale.

Ad ognuno dei Responsabili di Area sono state assegnate le risorse economiche e strumentali necessarie al perseguimento delle finalità delineate dall'Amministrazione attraverso il "Piano degli Obiettivi" approvato dalla Giunta Comunale unitamente al Piano Esecutivo di Gestione.

Al riguardo, i risultati raggiunti dalla struttura appaiono congruenti e pienamente rispondenti a dette finalità.

Il Nucleo ha, infatti, valutato come segue le relative prestazioni mediante il punteggio ponderato di conseguimento dei rispettivi obiettivi da parte dei titolari di P.O.:

- Benedetti Anna 5,00
- Caimi Cristina 4,75
- Ciceri Daniela 4,75

Ha, inoltre, preso atto della valutazione espressa dal Sindaco sul Segretario Comunale:

- Mambrini Gabrio 60

Si precisa che nell'Ente non sono state segnalate discriminazioni, tanto in termini lavorativi, quanto in termini di valutazione, di natura sessista ed il personale di entrambi i generi ha operato in modo coordinato ed in accordo nel perseguimento delle finalità istituzionali.

L'evidente sollecitazione lavorativa, cui sono sottoposti i singoli di riferimento alle Aree di competenza, va sovente oltre lo stretto necessario, data la struttura dell'Ente, di limitate dimensioni demografiche.

La *performance* effettivamente richiesta ha risentito per altro di una situazione economica, gestionale ed operativa assolutamente insufficiente a consentire ulteriori implementazioni delle attività già svolte (in dipendenza dell'attuale quadro normativo statale, il quale non consente il reperimento di maggiori risorse economiche), tenuto conto altresì del venire meno di una unità lavorativa nel corso dei periodi precedenti per collocamento a riposo. A tal proposito, si evidenzia che dal mese di gennaio c.a. è stata inserita un'unità aggiuntiva.

Tanto sottolineato, si conclude con la considerazione che i Responsabili di servizio hanno conseguito in modo sostanziale gli obiettivi assegnati e si sono adoperati per rispondere nel modo più pieno possibile alle necessità lavorative presentatesi in corso d'anno pur nel ridotto numero di unità di personale in relazione ai carichi di lavoro.

In conclusione, evidenziato che gli obiettivi dei titolari di P.O. coincidono con gli obiettivi dei Servizi ad essi affidati, viste le valutazioni espresse per le P.O. dall'Organismo Comunale di Valutazione, il cui verbale si intende integrato se pur non materialmente allegato al presente documento, si evince una gestione dei rispettivi compiti e obiettivi, da parte di tutto il personale, di livello complessivamente: OTTIMO.

La presente relazione sarà trasmessa all'organo esecutivo e pubblicata sul sito internet istituzionale nella sezione "*Amministrazione trasparente*", assolvendo nel contempo anche all'obbligo di validazione della stessa previsto dalla vigente normativa.

Garbagna Novarese, 14/05/2019

Il Segretario Comunale  
Presidente dell'Organo Comunale di Valutazione  
Gabrio Mambrini

firma autografa omessa ai sensi art. 3 d.lgs. n. 39/1993