

Allo Sportello Unico _____ Comune / Comunità / Unione _____

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(Art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380)

DATI DEL TITOLARE

(sempre necessario)

Cognome	Nome	Codice fiscale
Luogo di nascita	Provincia	Stato
Residente in	Provincia	Stato
Indirizzo residenza	N. civico	CAP
PEC (Domicilio elettronico)	Email (Posta elettronica)	Telefono fisso / cellulare

DATI DELLA DITTA O SOCIETA'

(eventuale)

In qualità di	
-	
Della ditta/società (denominazione)	Codice fiscale
Iscritta alla C.C.I.A.A. di	Provincia
Con sede legale in (comune)	Provincia
Indirizzo	N. civico
PEC (Posta Elettronica Certificata)	Email (Posta elettronica)

☐ Altri titolari

Dati del titolare

Cognome	Nome	Codice fiscale
Data di nascita	Sesso	Cittadinanza
	-	
Luogo di nascita	Provincia	Stato
Residenza		
Comune	Provincia	CAP
Indirizzo	Civico	Scala
Telefono	Cellulare	Fax

Posta Elettronica Certificata (PEC)		Email	
Dati della ditta o società (eventuale)			
In qualità di			
-		▼	
Denominazione o ragione sociale	Partita iva	Codice fiscale	
Sede legale/sociale			
Comune	Provincia	CAP	Stato
Indirizzo		Civico	Scala
Telefono	Cellulare	Fax	
Posta Elettronica Certificata (PEC)		Email	

RICHIEDE

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica, con procedura	
☐	ordinaria
☐	urgente
☐	con convenzione
relativo agli immobili sotto elencati, per il seguente scopo	
☐	stipula di rogito notarile di trasferimento
☐	
Si desidera che il certificato faccia specificatamente riferimento alla situazione urbanistica degli immobili in oggetto	
☐	alla data dell'emissione
☐	alla data del

1. Emissione del certificato

☐	l'emissione del certificato in forma digitale e che venga
☐	inoltrato al sottoscritto richiedente all'indirizzo PEC sopra indicato
☐	inoltrato telematicamente al notaio incaricato del rogito al seguente indirizzo PEC
☐	inoltrato al domicilio elettronico indicato nella procura speciale / delega
☐	l'emissione del certificato in forma cartacea e che provvederà direttamente al ritiro presso il Vostro sportello

2. Esenzioni

☐	l'esenzione dal bollo
☐	in quanto il C.D.U. è richiesto da Ente pubblico, in applicazione dell'art. 16 della Tabella All. B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642
☐	in quanto il C.D.U. è richiesto per essere allegato ad atto inerente l'applicazione delle leggi riguardanti la formazione e l'arrotondamento della Piccola Proprietà Contadina, in applicazione dell'art. 21 della Tabella All. B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642

3. Localizzazione

per l'immobile sito in	
Comune	CAP
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)	Num. civico

(Ai sensi dell'art. 30, comma 2, D.P.R. 6/06/2001 n. 380 il certificato di destinazione urbanistica non è necessario quando i terreni costituiscono pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 m²)

censito al catasto

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Terreni	Sezione	Foglio	Mappale	
	-	▼		

☐ pertinenza di fabbricato superiore a 5000 m²

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Fabbricati	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno
	-	▼		

DICHIARAZIONI

Il titolare, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

4. Titolarità dell'intervento

Di essere abilitato/i alla presentazione dell'istanza in qualità di		
-	▼	Specificare (se altro)...
Num. atto	Data atto	Num. registrazione

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

ALLEGATI

☐	Allegato						
☐	 0070 - Procura speciale / Delega						
☐	Attestazione pagamento diritti di segreteria per procedura ordinaria (<i>se richiesti</i>) <table border="1"><thead><tr><th>Data pagamento</th><th>Importo €</th><th>Quietanza n°</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> IUV	Data pagamento	Importo €	Quietanza n°			
Data pagamento	Importo €	Quietanza n°					
☐	Attestazione pagamento diritti di segreteria per procedura urgente (<i>se richiesti</i>) <table border="1"><thead><tr><th>Data pagamento</th><th>Importo €</th><th>Quietanza n°</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> IUV	Data pagamento	Importo €	Quietanza n°			
Data pagamento	Importo €	Quietanza n°					
☐	Attestazione pagamento diritti di segreteria per procedura con convenzione (<i>se richiesti</i>) <table border="1"><thead><tr><th>Data pagamento</th><th>Importo €</th><th>Quietanza n°</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> IUV	Data pagamento	Importo €	Quietanza n°			
Data pagamento	Importo €	Quietanza n°					
☐	Estratto aggiornato della mappa catastale con indicati i mappali in oggetto rappresentante la situazione in atto 						
☐	Estratto del P.R.G. con indicati i mappali in oggetto 						
☐	Documento di riconoscimento 						
☐	Estremi dei codici identificativi delle marche da bollo e scansione delle stesse, annullate mediante la data, ovvero altre modalità di assolvimento, anche virtuale, dell'imposta di bollo Identificativo marca da bollo						
☐	Altri allegati Inserire una breve descrizione dell'allegato...						

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:

indirizzo mail/PEC

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:

indirizzo mail/PEC

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

indirizzo mail/PEC

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.